

FAX 送付状

株式会社〇〇〇〇〇〇

東京都千代田区 1-1-1

送信日: 〇〇〇〇年〇〇月〇〇日

平素より大変お世話になっております。

下記の通り FAX を送付させていただきますので、

宜しくお願い申し上げます。

送付枚数 3 枚 (本状を含む)

【送付先】 〇〇〇〇 様 株式会社〇〇〇〇〇〇 FAX:00-0000-9999 TEL:00-0000-1111	【送付元】 〇〇〇〇〇〇 株式会社〇〇〇〇〇〇 FAX:00-9999-8888 TEL:00-9999-1111
【ご連絡事項】 お問い合わせいただきました製品仕様の詳細と、お見積りを送付させていただきます。 ご確認のほど、宜しくお願いいたします。	

メモ

UD FONT

見やすいユニバーサルデザイン
フォントを採用しています。