ご請求書

株式会社〇〇〇〇　御中

ご請求番号	0000-0000
発行日	〇〇〇〇年〇月〇日

〒111-1111
東京都千代田区1-1-1
総務部管理課　〇〇〇〇　様

株式会社〇〇〇〇
〒000-0000
東京都千代田区0-0-0
制作5部2課

平素より格別のお引き立てを賜りまことにありがとうございます。
下記の通りご請求申し上げます。
指定の口座までお振込みいただきますようお願い申し上げます。

ご請求金額	¥132,840

項　目	単 価	数 量	金 額
□□□□◆□□□□■	5,000	1	5,000
□□□□◆□□□□■	8,000	1	8,000
□□□□◆□□□□■	10,000	1	110,000

	小計	¥	123,000
お振込先	〇〇〇〇銀行　千代田支店 普通口座　0000	税	¥ 9,840
		合計	¥ 132,840

備考
□□□□◆□□□□■□□□□◆□□□□■

UD FONT
見やすいユニバーサルデザイン
フォントを採用しています。