

MC-Smart チュートリアルについて

2013 年 9 月
株式会社モリサワ

MC-Smart チュートリアルは、ソフトウェアの基本的な操作を学習していただくための教材としてご用意しております。習得したい機能のチュートリアルをダウンロードし、ご活用ください。

なお、チュートリアルデータは MC-Smart Ver 1.50 形式で保存されており、ご利用になる MC-Smart のバージョンによっては、開く際にバージョンの確認画面が表示されます。

※チュートリアル内容や本ドキュメント内容は予告なく変更される場合がありますので、あらかじめご了承ください。

●ご利用方法

- 1) 各 Lesson のデータ (ZIP ファイル) をダウンロード後、解凍します。
- 2) C ドライブ直下に「MC-Smart チュートリアル」の名称でフォルダを作成します。
- 3) 「MC-Smart チュートリアル」フォルダ内へ、解凍後の各 Lesson フォルダを入れます。

例) C:\MC-Smart チュートリアル\Lesson1

※ C ドライブへのフォルダ作成は、管理者アカウント (Administrators) にて行っていただくことをご推奨します。(管理者権限以外アカウントではアクセス、作成ができない場合があります。)

●チュートリアル内容

- ▶ Lesson 1 : 端物を作成する
オブジェクトの作成や文字の入力、基本的な操作方法を学びます。
- ▶ Lesson 2 : 頁物を作成する
書籍などの頁物を制作する場合に必要な各種機能や面付けの操作方法を学びます。
- ▶ Lesson 3 : 帳票を作る
表組の作成方法やテキストのインポート機能、セルスタイル、レイヤーなどを利用した便利な設定方法を学びます。
- ▶ Lesson 4 : 学参物を作る
学参物の制作を通じて、エディタに関する機能を中心に学びます。
- ▶ Lesson 5 : 目次・索引・柱を作る
Smart-ex を利用した、目次や索引、柱の設定方法を学びます。
- ▶ Lesson 6 : 数式を作る (数式オプションが必要)
数式オプションで利用できる数式エディタを使い、数式の作成方法を学びます。

●フォルダの内容 (*は各ファイル名)

- 1) *.pdf : 各 Lesson の設定手順を記載したデータです。
- 2) *_完成.smd : 各 Lesson の MC-Smart 完成データです。
- 3) [テキスト] フォルダ : 各 Lesson で実際に使用するテキストが納められています。
- 4) [画像] フォルダ : 各 Lesson で実際に使用する画像が納められています。
- 5) その他 : 各 Lesson に関連する上記以外のデータが納められています。

●問い合わせ窓口 (月曜日から金曜日の 9:00~12:00、13:00~17:15 ※祝祭日・弊社規定休業日を除く)

サポートセンター 本 社 Tel : 06-6649-2247 FAX : 06-6649-5832
東京本社 Tel : 03-3267-1234 FAX : 03-3267-1359
E-mail mc-smart-support@morisawa.co.jp